Prefeitura de Joinville

ATA SEI

234ª Ata do Conselho Fiscal do Ipreville

Aos vinte dias do mês de maio do ano dois mil e vinte, às nove horas, reuniu-se em sessão ordinária o Conselho Fiscal do Ipreville através de videoconferência. Estiveram presentes: Keli Milene Fernandes, Gerente Financeira do Ipreville, Sergio Luiz Miers - Diretor Presidente, e os conselheiros titulares: Irving Ivo Hoppe, Dênio Murilo de Aguiar, e Samara Perfeito Nunes. E os conselheiros suplentes: Julio César Schneider, José Paulo Peixer e Tatiane Costa da Rosa. Justificou a ausência a conselheira Cristiana Soares Carvalho. O presidente do conselho Irving Ivo Hoppe apresentou problemas em acompanhar a reunião via áudio, e solicitou que a gerente financeira desse os encaminhamentos, e iniciou a reunião, dando as boas vindas aos conselheiros, após fez a leitura da pauta do dia, ou seja, 1) Leitura, discussão e aprovação da ordem do dia; 2) Apresentação LOA 2021: a apresentação foi realizada pela servidora Márcia Gomez Serafin, assessora contábil do Ipreville, que apresentou a LOA 2021. A servidora Márcia fez a explanação referente à taxa de administração, à qual sua base foram as guias de Contribuição dos Ativos e Resumo da Folha de Inativos e Pensionistas do ano de 2019; a previsão de receitas e a fixação das despesas foi mantido o mesmo valor do orçamento previsto para 2020. 3) Apresentação do Balancete de abril/2020. A Gerente Financeira iniciou a apresentação do balancete e demonstrativo de investimento do mês de abril/2020, apresentando os demonstrativos da Receita Orçamentária; Contribuições Previdenciárias; Resumo dos Parcelamentos; Parcelamento das contribuições; Parcelamentos de insuficiências Atuariais; Alugueis; Receitas de Investimentos; Composição dos Investimentos; Rentabilidade mensal; Rentabilidade acumulada; Índices; Despesas Liquidadas; Resultado Previdenciário; Patrimônio. 4) Informes Gerais: A) no dia dezenove de maio foi realizada a reunião extraordinária com o Conselho Administrativo cujo tema foi o estudo de viabilidade econômico-financeiro sobre a reforma da Fábrica de Tubos e a renovação contratual com reajuste; B) Será apresentado na próxima reunião do Conselho Administrativo no dia 27/05 o estudo ALM pela Consultoria Financeira Aditus. C) o Presidente Sérgio participou da semana de investimentos da ABIPEM como mediador da palestra do tema abordado sobre "Investimento no Exterior"; D) O Ipreville está providenciando o primeiro termo aditivo no contrato com junto ao Bradesco, pois em virtude da pandemia que atingiu nosso país, houveram alguns atrasos com relação ao cronograma de abertura das contas dos segurados inativos e pensionistas. E em conseqüência foi iniciado o processo de dispensa de licitação para a continuidade dos serviços junto à Caixa Econômica Federal, à fim de efetuar a folha de pagamento dos segurados que ainda não abriram as contas salário no BRADESCO.; E) O Programa Pró-Gestão trouxe algumas competências a mais para o Conselho Fiscal, pois irá exigir que seja elaborado um relatório constando as atividades realizadas pelos conselhos. Para organizar as informações a Gerente Financeira está elaborando um check list com todas as atividades que desenvolve. Além disso, será necessário também uma manifestação do controle interno referente a estas atividades. Por fim, os fiscais deliberaram para que a vice-presidente do Conselho Samara Perfeito Nunes assine o movimento contábil do mês abril de 2020 para a devida verificação, e análise das contas, recomendando a aprovação pelo Conselho Administrativo. Sem mais, eu, Aline de Souza Leal, secretária executiva, redigi a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos conselheiros.xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Membros presentes:

Keli Milene Fernandes - Gerente Financeira Ipreville
Irving Ivo Hoppe – Presidente
Samara Perfeito Nunes - Titular
Dênio Murilo de Aguiar – Titular
José Paulo Peixer – suplente
Julio César Schneider - Suplente
Tatiane Costa da Rosa – Suplente

*[assinatura eletrônica] – (Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014).

Documento assinado eletronicamente por **Julio Cesar Schneider**, **Servidor(a) Público(a)**, em 02/06/2020, às 08:59, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **Jose Paulo Peixer**, **Servidor(a) Público(a)**, em 02/06/2020, às 09:05, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **Keli Milene Fernandes**, **Gerente**, em 02/06/2020, às 11:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **Denio Murilo de Aguiar**, **Servidor(a) Público(a)**, em 02/06/2020, às 12:20, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **Samara Perfeito Nunes**, **Diretor (a) Executivo (a)**, em 02/06/2020, às 12:22, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **Irving Ivo Hoppe**, **Servidor(a) Público(a)**, em 02/06/2020, às 15:09, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **Tatiane Costa da Rosa**, **Servidor(a) Público(a)**, em 04/06/2020, às 09:44, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://portalsei.joinville.sc.gov.br/ informando o código verificador **6393879** e o código CRC **910D31E7**.

20.0.055170-4

6393879v2

6393879v2