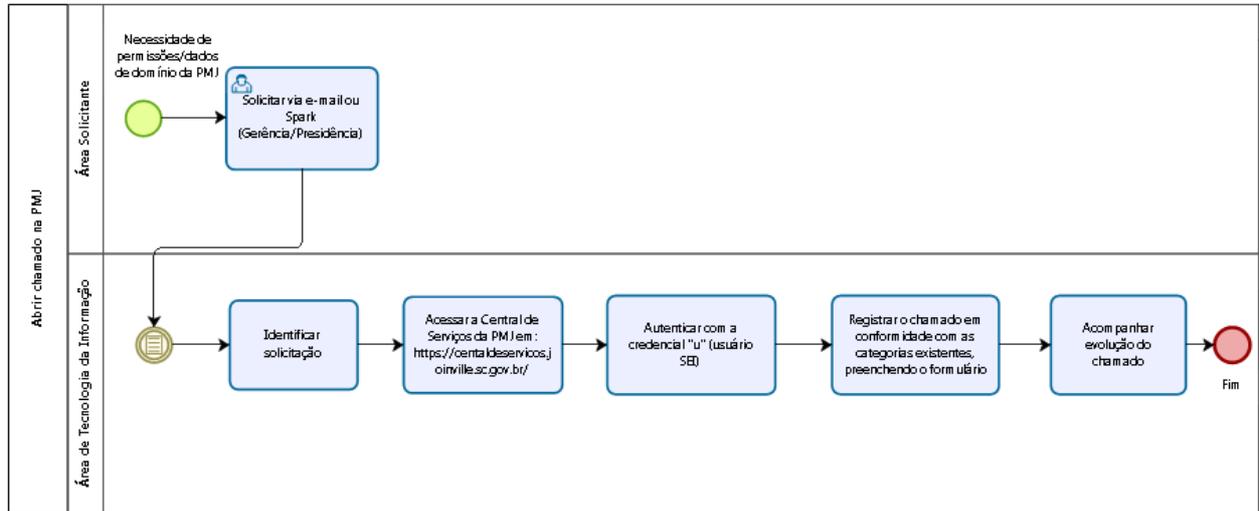


Abrir Chamados na PMJ

Criação	Edição	Codificação
Nov/2021	1ª	TI-03
Elaboração	Revisão	Aprovação
Helio Lunelli	Claudete C. M. Scholze	Cleusa Mara Amaral
Conceito		
Procedimento necessário para acionar o suporte da Prefeitura Municipal de Joinville.		
Objetivos		
Este documento registra o procedimento para registro de chamados no HelpDesk da Prefeitura (GLPI).		
Aplicação	Execução	
Conforme demanda	Área de Tecnologia da Informação	
Recursos Necessários		
▪ Credenciais de acesso ao ambiente da PMJ (usuário SEI).		
Siglas utilizadas: PMJ – Prefeitura Municipal de Joinville SEI – Sistema Eletrônico de Informações		
Descrição do Processo		
<ol style="list-style-type: none">1. Receber solicitação das unidades internas, via e-mail ou spark (Gerências/Presidência);2. Acessar a Central de Serviços da Prefeitura Municipal de Joinville em: https://centraldeservicos.joinville.sc.gov.br/.3. Autenticar com a credencial “u” (usuário SEI);4. Registrar o chamado em conformidade com as categorias existentes, preenchendo o formulário;5. Acompanhar evolução do chamado.		

Fluxograma



Considerações

- Não se aplica

Referências

- Não se aplica

Ipreville